

新北市____學年度第____學期____國小兼輔教師學期工作報表

(本表自 110.08.01 修訂)

◎ 兼輔教師姓名：_____ (填表人)

◎ 填表日期：____年____月____日

【填表說明】

1. 本表請兼任輔導教師於學期末填寫，核章後依文所示由輔導行政掃描成 PDF 檔上網填報，正本留校備查。
2. 兼輔教師應依執行輔導工作節數規定完成各項工作職掌，執行情況列入輔導訪視項目。
3. 相關資料（個案輔導紀錄、團輔紀錄、輔導知能研習時數證明）留校備查。

本學期工作內容

工作項目	執行情況		工作說明 (下列欄位依實際狀況增減)
	否	是	
1、個案輔導(含親師生)			* 每一編制員額至少 30 人次： <input type="checkbox"/> 已達到(____人次) <input type="checkbox"/> 未達到(____人次) ※另有未開案個案輔導，服務人次____人次
2、小團體輔導與紀錄 (每學年至少主帶一團)			* 主題： <input type="checkbox"/> 01 自我探索 <input type="checkbox"/> 02 生涯發展 <input type="checkbox"/> 03 性別議題 <input type="checkbox"/> 04 情緒管理 <input type="checkbox"/> 05 人際互動 <input type="checkbox"/> 06 其他_____ * 團體人數 _____ * 團體實施次數 _____
3、參加輔導知能研習 (每學年至少 18 小時)			輔導知能研習_____小時
4、特殊個案家庭訪視			* 次數 _____
5、學校交辦輔導工作事項			* 工作內容 _____
6、工作困難與建議			

兼輔教師：

輔導組長：

輔導主任：

校長：