**新北市\_\_\_\_\_\_\_學年度第\_\_\_\_\_學期\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_國民中學專任輔導教師**

**學期工作自我檢核表**

◎專輔教師姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（填表人）

◎□正式，於本市任教第\_\_\_年

□代理，於本市任教第\_\_\_年（第1、2年須繳紙本個人學年度工作報告，核章後留校備查）

◎學校班級數：\_\_\_班

◎填表日期：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

【填表說明】

1.本表請專任輔導教師於每學期末填寫，核章後留校備查。

2.相關資料（例：個案輔導紀錄、小團體輔導紀錄、在職進修時數證明等）留校備查。

3.本表得以電子檔方式撰寫。

**一、評量內容：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **評量項目** | | | **評量細項** | **專輔教師自評**  **（請打✔）** | | | |
| **待**  **加**  **強** | **尚**  **可** | **良**  **好** | **優**  **異** |
| **共同**  **項目** | **工**  **作**  **品**  **質** | **學校行政與**  **團隊工作** | 清楚學校行政相關程序，並確實遵行。 |  |  |  |  |
| 能主動與學校團隊溝通、協調。 |  |  |  |  |
| **專業輔導**  **工作** | 能依學校需求擬定並執行工作計畫。 |  |  |  |  |
| 能對個案及團體輔導工作提出專業評估與適切介入。 |  |  |  |  |
| 對於危機事件能有效掌握與處理。 |  |  |  |  |
| 確實完成個案紀錄，並妥善管理。 |  |  |  |  |
| 積極提供學生、家長、教師及合作單位之專業諮詢。 |  |  |  |  |
| 隨時檢視工作成果並做適當修正。 |  |  |  |  |
| 積極參與局端安排專業成長進修及增能培力。 |  |  |  |  |
| 遵守學校輔導工作倫理（保密、尊重、平等、嚴守專業分際等）。 |  |  |  |  |
| 熟悉並善用資源，建構跨專業合作機制。 |  |  |  |  |
| **服務態度** | | 能接受學校主管之督導，進行輔導工作。 |  |  |  |  |
| 清楚掌握專輔角色，有效發揮功能。 |  |  |  |  |
| 掌握工作時效，完成工作任務。 |  |  |  |  |
| 誠實呈現工作成效並處理問題。 |  |  |  |  |
| **差勤管理** | | 無遲到、早退、曠職之行為。 |  |  |  |  |
| 遵守學校請假規定，並確實完成請假手續。 |  |  |  |  |
| 其他項目 | **具體績效** | | 1. **輔導知能講座**  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **服務對象** | **場次** | **總人次** | **主題** | | **學生** |  |  |  | | **教師/家長** |  |  |  | | | | | |
| 1. **個案輔導次數**   **⯎**個案輔導至少180人次  □已達到  【已開案： 人次、未開案： 人次，總計： 人次】  □未達到  【已開案： 人次、未開案： 人次，總計： 人次】  （註：若未開案人次高於總人次兩成，須於下方工作概況與反思欄說明。） | | | | |
| **參、小團體輔導**  □已達到（至少1團，□主責□協同） □未達到  【團體主題代號】  A自我探索、B人際互動、C性別議題、D情緒管理、E生涯發展、F其他   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 代號 | 團體名稱 | 次數 | 人數 | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | | | | |
| **肆、入班輔導或固定授課**  ⯎入班輔導模式  □已達到【節數已達到主責區班級每班輔導2節（或8班（含）以下學校最低節數為18節），實際入班共 節。】  □未達到（實際入班共 節）  ⯎固定授課模式  □在落實發展性輔導之前提下，本人採行固定授課模式（2節）。 | | | | |
| **伍、參與在職進修**  ⯎本學期研習總時數 小時  ⮚參加本局辦理之專業研習 小時  （含團體培力、共學小組或專業自主學習實施方案）  ⮚其他相關輔導知能研習 小時 | | | | |
| **工作概況與**  **反思** | | 【**專輔教師自述**（請摘要條列說明，列出具體事實）】 | | | | |
| **行政人員質性回饋** | | |  | | | | |
| **整體輔導概況說明及未來調整方向**  （建議列入年度校務教育報告與創新支持系統之自評與精進） | | | **【請專輔教師與學校團隊，共同確認目前輔導需求及未來調整方向】** | | | | |

**專輔教師 輔導組長 輔導主任 校長**