**新北市\_\_\_\_學年度第\_\_\_\_學期** **國小專輔教師學期工作評量表暨工作成果報告(合聘專輔教師使用)**

本表自111.08.01 起用

專輔教師姓名：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 從聘**學校班級數：\_\_**\_\_\_\_\_\_\_ 主聘**學校班級數：\_\_**\_\_\_\_\_**

【填表說明】

1. 本表請專任輔導教師於每學期末填寫，核章後依文所示由主聘學校輔導行政掃描成PDF檔上網填報，正本留主聘學校備查。

2. 相關資料（個案輔導紀錄、團輔紀錄、輔導知能研習時數證明），分別留服務學校備查。

**一、評量內容：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 評量項目 | | | 評量細項 | | 專輔教師自評（請打✓） | | | | | 從聘學校主管評核  （請打✓） | | | | | | 主聘學校主管評核  （請打✓） | | | | |
| 待  加  強 | 尚  可 | | 良  好 | 優  良 | 待  加  強 | | 尚  可 | 良  好 | | 優  良 | 待  加  強 | 尚  可 | | 良  好 | 優  良 |
| 共同  項目 | 工  作  品  質 | 學校行政與  團隊工作 | 清楚學校行政相關程序，並確實遵行。 | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |
| 能主動與學校團隊溝通、協調。 | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |
| 專業輔導  工作 | 能依學校需求擬定並執行工作計畫。 | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |
| 能對個案及團體輔導工作提出專業評估與適切介入。 | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |
| 對於危機事件能有效掌握與處理。 | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |
| 確實完成個案紀錄，並妥善管理。 | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |
| 積極提供學生、家長、教師及合作單位之專業諮詢。 | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |
| 隨時檢視工作成果並做適當修正。 | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |
| 積極參與局端安排專業成長進修及督導課程。 | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |
| 遵守學校輔導工作倫理（保密、尊重、平等、嚴守專業分際等）。 | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |
| 熟悉並善用資源，建構跨專業合作機制。 | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |
| 服務態度 | | 能接受學校主管之督導，進行輔導工作。 | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |
| 清楚掌握專輔角色，有效發揮功能。 | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |
| 掌握工作時效，完成工作任務。 | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |
| 誠實呈現工作成效並處理問題。 | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |
| 差勤管理 | | 無遲到、早退、曠職之行為。 | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |
| 遵守學校請假規定，並確實完成請假手續。 | |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |
| **總分**  (若評分低於70分或高於90分，請務必敘明原因) | | | 自我評分 |  | | | 從聘學校  主管評分 | | | |  | | | 主聘學校  主管評分 | | | |  | | |
| 說明： | | | | 說明： | | | | | | | 說明： | | | | | | |
| 其他項目 | 具體績效 | | 一、輔導知能講座(每學期宣講至少1場學生，1場家長或教師)  □已達到 □未達到   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 服務對象 | 從聘學校場次 | 總人次 | 主題 | 主聘學校場次 | 總人次 | 主題 | | 教師 |  |  |  |  |  |  | | 家長 |  |  |  |  |  |  | | 學生 |  |  |  |  |  |  |   二、個案輔導(含親師生)至少150人次：  □已達到( 人次) □未達到( 人次)   |  |  | | --- | --- | | 服務學校 | 服務人次 | | 從聘學校 | 人次 | | 主聘學校 | 人次 |     ※另有未開案個案輔導，服務人次 人次   |  |  | | --- | --- | | 服務學校 | 未開案個案輔導服務人次 | | 從聘學校 | 人次 | | 主聘學校 | 人次 |   三、小團體輔導：主帶\_\_\_\_團 □已達到（至少1團） □未達到   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 主題代號 | 團體名稱 | 團體次數 | 參加人數 | 辦理學校 | |  |  |  |  | □從聘學校  □主聘學校 | |  |  |  |  | □從聘學校  □主聘學校 | |  |  |  |  | □從聘學校  □主聘學校 |   團體主題代號：01 自我探索 02生涯發展 03性別議題   * + 1. 情緒管理 05人際互動 06其他 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 四、班級輔導：本學期進行班級輔導共 \_\_\_ 節：  □已達到60節或平均每週3節 □未達到60節，不足\_\_\_\_ 節（請填寫下表）   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 輔導工作項目 | 規劃折抵所進行的節數 | 可折算班級輔導節數 | 辦理學校 | | 危機事件班級輔導 |  |  | □從聘學校  □主聘學校 | | 小團體輔導 |  |  | □從聘學校  □主聘學校 | | 親師生宣講 |  |  | □從聘學校  □主聘學校 |   ＊表格欄位不足時，可行增列  五、參加輔導知能研習：  參加教育局辦理之團體督導\_\_\_\_\_\_小時  相關輔導知能研習\_\_\_\_\_\_小時  本學期研習總時數\_\_\_\_\_\_小時    六、本學期特殊個案家庭訪視次數共：\_\_\_\_\_\_次(從聘學校\_\_\_\_次；主聘學校\_\_\_\_次)  七、提供輔導相關議題之班級輔導教案(不足時請自行增列)  教案主題:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( □從聘學校 □主聘學校) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 工作困難  與建議 | | **專輔教師自述**：（請摘要條列說明，列出具體事實。） | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 總體策進計畫 | | | 若前述工作評量**有未達到之項目**，請專輔教師與學校團隊，共同討論擬定未來策進計畫： | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**二、輔導工作質性描述:請列舉一~三項具有特色、有成效或值得分享的事蹟進行說明，如：歷程、策略、成效評估或省思…等，可輔以照片呈現，字數不限。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **專輔教師簽章** |  | | |
| **從聘學校核章** | **輔導組長** | **輔導主任** | **校長** |
| **主聘學校核章** | **輔導組長** | **輔導主任** | **校長** |